

C.É. 19-11-20

## CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT Centre de formation professionnelle Maurice-Barbeau

PROCÈS-VERBAL de la réunion tenue à 12 h 14, le 20 novembre 2019  
au 920, rue Noël-Carter, Québec (Québec), à laquelle il y a eu quorum.

**PRÉSENCES :** Pierre Boisvert, enseign. photographie  
Catherine Cantin, E.M.S. Ingénierie  
Cynthia Desbiens, enseign. dessin de bâtiment  
Lanie Desrochers, directrice générale option travail  
Kévin Giguère, élève en dessin de bâtiment  
Isabelle Myrand, conseillère d'orientation  
Marie-Claude Rousseau, agente de bureau  
Jean-François Roy, enseign. lancement d'une entreprise

**ABSENCES :** Koralie St-Pierre, élève en vente-conseil

**INVITÉS :** Jouvance Hurst, conseillère à l'intégration des  
personnes immigrantes

**ÉGALEMENT PRÉSENTS :** Daniel Frenette, directeur  
Lucie Guenette, gestionnaire administrative d'établissement  
Patrice Prud'homme, directeur adjoint

**AGIT COMME SECRÉTAIRE :** Isabelle Giguère secrétaire de centre

### 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Madame Lanie Desrochers souhaite la bienvenue à tous. Après vérification du quorum, elle déclare l'ouverture de la séance à 12h14.

### 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

C.É. 009-19-20 Madame Isabelle Myrand propose l'adoption de l'ordre du jour tel que présenté et madame Catherine Cantin seconde.

*L'ordre du jour est adopté à l'unanimité*

### **3. LECTURE ET APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU 16 OCTOBRE 2019**

**C.É. 010-19-20** Monsieur Kévin Giguère propose l'adoption du procès-verbal du 16 octobre 2019 tel que rédigé et madame Cynthia Desbiens seconde.

*Il est adopté à l'unanimité tel que rédigé*

### **4. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DU 16 OCTOBRE 2019**

Il n'y a aucun suivi au procès-verbal.

### **5. AJOUT DES MEMBRES DANS TEAMS (VALIDATION)**

Après discussion il reste toujours 3 personnes qui n'ont pas accès à la plateforme TEAMS, mais Patrice Prud'homme va essayer de leur retourner une invitation et voir si nous pouvons résoudre le problème. Les technologies de la Commission scolaire nous supportent aussi dans la mise en place de cette plateforme collaborative.

### **6. ÉLECTIONS**

**C.É. 011-19-20** Monsieur Daniel Frenette agit comme président d'élection.

Élection à la présidence : Madame Isabelle Myrand au propose madame Lanie Desrochers au poste de présidente et Cynthia Desbiens seconde. Madame Desrochers accepte sa mise en nomination.

*Elle est élue présidente du conseil d'établissement par acclamation.*

Élection à la vice-présidence : Madame Cynthia Desbiens propose, madame Catherine Cantin au poste de vice-président et monsieur Kévin Giguère seconde. Madame Cantin accepte sa mise en nomination.

*Elle est élue vice-présidente du conseil d'établissement par acclamation.*

Élection à la trésorerie : Madame Lanie Desrochers propose, madame Isabelle Myrand au poste de trésorière et madame Marie-Claude Rousseau seconde. Madame Myrand accepte sa mise en nomination.

*Elle est élue trésorière du conseil d'établissement par acclamation.*

### **7. INTERVENTION DU PUBLIC**

Intervention de madame Jouvance Hurst d'option travail qui vient parler d'un projet d'atelier pour les étudiants internationaux. Elle offre deux ateliers par année pour intégrer les personnes dans le milieu.

Il y a aussi une nouveauté cette année : la possibilité d'offrir des ateliers via les établissements tous les lundis soir de 17 h à 19 h les 25 novembre et les 2, 9 et 16 décembre 2019. Les sujets traités seront : les chocs culturels, les valeurs québécoises, les rapports sociaux, les attentes des employeurs et des enseignants, les services offerts

dans la ville de Québec.

Pour plus d'information sur les activités qui sont gratuites pour le moment ou pour bénéficier des services / madame Jouvance Hurst conseillère à l'intégration des personnes immigrantes 418 651-6415 ou [jhurst@optiontravail.com](mailto:jhurst@optiontravail.com) ou via le site Facebook d'Option travail.

## **DÉPÔT POUR APPROBATION**

### **8. RÈGLES DE RÉGIE INTERNE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

Monsieur Daniel Frenette dépose le document sur les règles de régie interne du Conseil d'établissement. Il mentionne qu'il n'y a pas eu de changement depuis l'année dernière.

**C.É. 012-19-20** Madame Catherine Cantin propose l'approbation du document « *Règles de régie interne du Conseil d'établissement* » tel que présenté et monsieur Pierre Boisvert seconde.

*Adopté à l'unanimité*

## **DÉPÔT POUR CONSULTATION**

### **9. CRITÈRES D'INSCRIPTION DES ÉLÈVES DU PRÉSCOLAIRE, DU PRIMAIRE ET DU SECONDAIRE POUR 2020-2021**

Monsieur Daniel Frenette présente et commente le document « *Critères d'inscription des élèves du préscolaire, du primaire et du secondaire pour 2020-2021* ». Le Centre de formation professionnelle Maurice-Barbeau étant peu concerné par ce document, les membres désirent s'abstenir de donner un avis sur ce document. Le formulaire de retour de consultation sera rempli, signé et acheminé à la direction générale de la Commission scolaire avant le 20 décembre 2019.

**C.É. 013-19-20** Le Conseil d'établissement s'abstient de donner un avis à la Commission scolaire des Découvreurs concernant le document de consultation « *Critères d'inscription des élèves du préscolaire, du primaire et du secondaire pour 2020-2021* ».

*Adopté à l'unanimité*

### **10. LISTE DES ÉCOLES ET DES CENTRES EN OPÉRATION ET LEUR AIRE DE DESSERTE POUR 2020-2021**

Monsieur Daniel Frenette présente et commente le document « *Liste des écoles et des centres en opération et leur aire de desserte pour 2020-2021* ». Monsieur Frenette mentionne qu'aucun territoire n'est rattaché au Centre de formation professionnelle Maurice-Barbeau. Le formulaire de retour de consultation sera rempli, signé et acheminé à la direction générale de la Commission scolaire avant le 20 décembre 2019.

**C.É. 014-19-20** Le Conseil d'établissement propose de donner à la Commission scolaire des Découvreurs un avis favorable au document de consultation « *Liste des écoles et des centres en opération et leur aire de desserte pour 2020-2021* ».

*Adopté à l'unanimité*

## **11. PLAN TRIENNAL DE RÉPARTITION ET DE DESTINATION DES IMMEUBLES 2020-2023 ET PRÉVISION DE CLIENTÈLE**

Monsieur Daniel Frenette présente et commente le document « *Plan triennal de répartition et de destination des immeubles 2020-2023 et prévision de clientèle* ». Le formulaire de retour de consultation sera rempli, signé et acheminé à la direction générale de la Commission scolaire avant le 20 décembre 2019.

- C.É. 015-19-20** Le Conseil d'établissement propose de donner à la Commission scolaire des Découvreurs un avis favorable au document de consultation « *Plan triennal de répartition et de destination des immeubles 2020-2023 et prévision de clientèle* ».

*Adopté à l'unanimité*

## **12. CADRE D'ORGANISATION DES SERVICES ÉDUCATIFS 2020-2021**

Monsieur Daniel Frenette présente et commente le document « *Cadre d'organisation des services éducatifs 2020-2021* ». Il explique que ce document décrit l'offre de service de la Commission scolaire. Le formulaire de retour de consultation sera rempli, signé et acheminé à la direction générale de la Commission scolaire avant le 20 décembre 2019.

- C.É. 016-19-20** Le Conseil d'établissement propose de donner à la Commission scolaire des Découvreurs un avis favorable au document de consultation « *Cadre d'organisation des services éducatifs 2020-2021* » en suggérant d'ajouter la modification ci-dessous selon le **Régime pédagogique de la formation professionnelle** chapitre I-13.3, r. 10 sur la Loi sur l'instruction publique (chapitre I-13.3, a. 448).

**13.** Une personne est admise à un programme d'études menant à l'attestation de spécialisation professionnelle si elle satisfait à l'une des conditions suivantes:

1° elle est titulaire du diplôme d'études professionnelles exigé, à titre de préalable à ce programme, par le ministre conformément à l'article 465 de la Loi sur l'instruction publique (chapitre I-13.3);

2° elle exerce un métier ou une profession en relation avec ce programme d'études.

**Toutefois, ces conditions ne s'appliquent pas dans le cas d'un programme de lancement d'entreprise. D. 653-2000, a. 13.**

*Adopté à l'unanimité*

## **DÉPÔT POUR INFORMATION**

### **13. DOSSIERS EN COURS**

- Horacio Web
- Nouveau site Web
- Tableau de compilation des actions (orientations) réalisées pour le projet éducatif 2019-2022
- Un atelier pour les nouveaux étudiants étrangers
- Un atelier pour les troubles d'apprentissage avec les stratégies d'interventions pour les enseignants (voir si possibilité d'offrir plus de temps pour les examens par exemple)
- Lancement du club entrepreneur en Bijouterie-Joaillerie (collectif 10-19) 10 pour la vente soit à la boutique ou en bijouterie externe tous les détails se trouvent sur la page Facebook
- Demande à Option-Travail pour faire de la promotion sur nos écrans pour la diversité culturelle
- Formation TEAMS pour le personnel enseignant
- Nouvelle personne qui va faire le lien entre la FP et la FGA via les services éducatifs pour voir si nous pouvons offrir des services supplémentaires pour nos élèves.
- RAC pour un projet pilote en collaboration avec Ivanhoé Cambridge (reste à finaliser certains points avant le début du partenariat)

### **14. AUTRES SUJETS**

Il n'y a pas d'autres sujets.

### **15. QUESTION ET DEMANDES DES MEMBRES**

Il n'y a aucune question ou demande des membres.

### **16. LEVÉE DE LA SÉANCE**

**C.É. 017-19-20** Il est proposé par monsieur Pierre Boisvert de lever l'assemblée à 13 h 20 et Marie-Claude Rousseau seconde.

Prochaine rencontre prévue le mercredi 29 janvier 2020.

Daniel Frenette  
Directeur

Lanie Desrochers  
Présidente