

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Centre de formation professionnelle Maurice-Barbeau

PROCÈS-VERBAL de la réunion tenue à 17 h, le 24 mai 2006 au 920, rue Noël-Carter, Sainte-Foy (Québec), à laquelle il y a eu quorum.

SONT PRÉSENTS : Vincent Dumont, représentant des organismes socio-communautaires
Nathalie Gauthier, représentante des entreprises et Présidente du Conseil
Marie-Claire Giroux, représentante du personnel de soutien
Manon Jobin, représentante des organismes socio-économiques et
Vice-présidente du conseil
Isabelle Myrand, représentante des PNE
Pierre Mongrain, représentant des enseignants
Jean-François Roy, représentant des enseignants et trésorier

SONT ÉGALEMENT PRÉSENTS : Réjean Hudon, directeur
Pierre Bélanger, directeur adjoint
Jean-François Houle, adjoint administratif

SONT ABSENTS : Francis Tremblay, représentant des enseignants
Florence Vigneault, représentante des élèves

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Ouverture de la séance à 17 h 35 et vérification du quorum par la présidente du Conseil, Madame Nathalie Gauthier.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Madame Nathalie Gauthier fait la lecture de l'ordre du jour figurant dans l'avis de convocation.

C.E. 023-05-06 Madame Manon Jobin propose l'adoption de l'ordre du jour tel que modifié.

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

3. LECTURE ET APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU 23 MARS 2006

C.E. 024-05-06 Madame Nathalie Gauthier fait la lecture du procès-verbal. Madame Isabelle Myrand propose l'adoption du procès-verbal. **Il est adopté à l'unanimité.**

4. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DU 25 JANVIER 2006

Suivi point 12.1 : Le Club d'entrepreneurs du CFPMB n'a remporté aucun prix dans le cadre du concours régional d'entrepreneuriat.

5. INTERVENTION DU PUBLIC

Aucune intervention du public.

6. DÉPÔT POUR ADOPTION : Prévisions budgétaires 2006-2007 du Centre (résolution)

Monsieur Jean-François Houle dépose et commente le budget prévisionnel du Centre 2006-2007. Il décrit le nouveau type de présentation prescrit par la Commission scolaire et explique aux membres du Conseil les changements qui affectent notre budget. M. Réjean Hudon ajoute des compléments d'information.

C.E. 025-05-06 Madame Manon Jobin propose l'adoption des prévisions budgétaires 2006-2007 du Centre de formation professionnelle Maurice-Barbeau. **Les prévisions budgétaires sont adoptées à l'unanimité.**

7. INFORMATION : PLAN DE RÉUSSITE ET ORIENTATIONS 2006-2009

Monsieur Pierre Bélanger dépose et commente pour les membres du Conseil le document intitulé «Compte rendu des travaux du comité des orientations 2006-2009».

8. INFORMATION : GUIDE PROCÉDURIER (MISE À JOUR)

Monsieur Pierre Bélanger annonce et commente pour les membres du Conseil les changements qui seront effectués dans le «Guide procédurier 2006-2007». Les changements apportés tiendront compte de la nouvelle loi sur l'usage du tabac dans les écoles, la nouvelle politique d'évaluation des apprentissages et l'implantation de Tosca.net.

9. INFORMATION : GUIDE DE L'ÉLÈVE (MISE À JOUR)

Monsieur Pierre Bélanger annonce et commente pour les membres du Conseil les changements qui seront effectués dans le «Guide de l'élève 2006-2007». Les changements apportés tiendront compte de la nouvelle loi sur l'usage du tabac dans les écoles.

10. INFORMATION : PLAN D'EFFECTIF 2006-2007

Monsieur Réjean Hudon présente aux membres du Conseil les changements qui ont été apportés au plan d'effectif du Centre. Deux employées de soutien à l'administration ont été reclassées «agente de bureau, classe principale». Un poste de secrétaire d'école sera créé ainsi qu'un poste d'opérateur informatique à temps partiel.

11. INFORMATION : FRAIS CHARGÉS AUX ÉLÈVES

Monsieur Réjean Hudon présente aux membres du Conseil les changements qui ont été apportés à la politique des frais chargés aux élèves. Un amendement à la loi sur l'instruction publique a amené la Commission scolaire à adopter une politique sur les frais chargés aux élèves. Pour s'y conformer, la structure des coûts chargés aux élèves a été modifiée.

Les services complémentaires sont maintenant gratuits pour les élèves de moins de 18 ans au 1^{er} juillet de l'année d'inscription. Le centre ne peut plus demander de dépôt de garantie de 50 \$. Le Centre doit prêter tous les outils nécessaires à un élève qui ne peut les acheter.

12. INFORMATION SUR LES DOSSIERS EN COURS

Activités reconnaissance

Les activités reconnaissance de fin d'année ont eu lieu ou auront lieu aux dates et aux endroits suivants:

Lancement d'une entreprise	5 avril	au CFPMB
Bijouterie-joaillerie	19 avril	à Place Ste-Foy (Birks)
Dessin de bâtiment	17 mai	au CFPMB
Photographie	19 Mai	Plage Jacques Cartier
Vente-conseil et Représentation	19 mai	Plaza Provencher (Cap-Rouge)

Olympiades de la FP

Le centre a participé aux compétitions de Dessin de bâtiment et de Vente-conseil lors des Olympiades provinciales de la formation professionnelle. Les trois élèves de notre Centre qui avaient été sélectionnés ont fait bonne figure mais n'ont récolté aucune médaille.

Lancement d'une entreprise

Une formation en Lancement d'un service de garde en milieu familial offerte en collaboration avec Idéal Formation débutera le 8 juin.

Nous travaillons avec le cégep F-X Garneau sur un projet de partenariat.

Nous avons signé une entente de collaboration entre le CLD de Québec et les trois commissions scolaires qui partagent son territoire.

13. AUTRES SUJETS

13.1 : Prochaine rencontre

La prochaine rencontre du Conseil d'établissement aura lieu le 27 septembre prochain.

12 QUESTIONS ET DEMANDES DES MEMBRES

Aucune question

13 LEVÉE DE LA SÉANCE

C.E. 026-05-06 Il est proposé par Isabelle Myrand et résolu unanimement de lever l'assemblée.

Pierre Bélanger
Directeur

Nathalie Gauthier
Présidente