

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
Centre de formation professionnelle Maurice-Barbeau

PROCÈS-VERBAL de la réunion tenue à 17 h, le 25 janvier 2005 au 920, rue Noël-Carter, Sainte-Foy (Québec), à laquelle il y a eu quorum.

SONT PRÉSENTS :

Nathalie Gauthier, représentante des entreprises (préside)
Guy Audette, représentant des enseignants
Carmen Béland, représentante des entreprises
Hélène Bouchard, représentante des organismes socio-communautaires
Cathy Gagnon, représentante du personnel de soutien
Manon Jobin, représentante des organismes socio-économiques
Isabelle Myrand, représentante des PNE
Larry Rochefort, représentant des élèves
Jean-François Roy, représentant des enseignants
Francis Tremblay, représentant des enseignants
Florence Vigneault, représentante des élèves

**SONT ÉGALEMENT
PRÉSENTS :**

Réjean Hudon, directeur
Pierre Bélanger, directeur adjoint
Jean-François Houle, adjoint administratif

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Ouverture de la séance à 17 h et vérification du quorum par la présidente du conseil, Madame Nathalie Gauthier.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Madame Nathalie Gauthier fait la lecture de l'ordre du jour figurant dans l'avis de convocation.

C.E. 014-04-05 Madame Carmen Béland propose l'adoption de l'ordre du jour.

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

3. LECTURE ET APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU 2 NOVEMBRE 2004

C.E. 015-04-05 Madame Florence Vigneault fait la lecture du procès-verbal. Madame Manon Jobin propose l'adoption du procès-verbal. Il est adopté à l'unanimité.

4. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DU 2 NOVEMBRE 2004

Le 15 novembre dernier, nous avons procédé à l'inauguration de la Boutique du CFPMB. Cet événement présidé par madame Gauthier, en présence de la Directrice générale de la Commission scolaire (Madame Pâquerette Gagnon) et de nombreux invités, a été un franc succès. Les productions des élèves de Bijouterie-joaillerie sont très appréciées du public. Un projet d'édition d'images photographiques est en cours et permettra éventuellement de proposer certains produits (liés à la photographie) à la Boutique. Monsieur Réjean Hudon explique aux membres du conseil les implications pédagogiques de la Boutique.

5. INTERVENTION DU PUBLIC

Aucune intervention du public.

6. DÉPÔT POUR INFORMATION : BUDGET DU CENTRE

Monsieur Jean-François Houle dépose et commente le budget révisé. On y retrouve peu de changements, si ce n'est un ajustement au budget conséquent à un nouvel achat de cours d'Emploi-Québec pour 2 groupes de formation sur le logiciel Photoshop.

7. DÉPÔT POUR INFORMATION : PLAN DE PROMOTION DU CFPMB

Monsieur Réjean Hudon dépose et commente le plan de promotion du CFPMB. Ce plan fait état des activités de promotion communes aux 3 Centres, des activités propres au CFPMB et des promotions spécifiques à chacun des programmes.

8. DÉPÔT POUR INFORMATION : PROJETS DE CALENDRIER SCOLAIRE 2005-2006

Monsieur Réjean Hudon dépose et commente deux projets de calendrier scolaire pour l'année 2005-2006. À la suite du processus de consultation, un calendrier sera déposé pour approbation au conseil des Commissaires de la Commission scolaire en mars ou avril prochain.

9 INFORMATION SUR LES PROJETS EN COURS : AEP, ATE, ACTIVITÉ DE VALORISATION DE LA FP, COLLABORATION AVEC L'INDUSTRIELLE ALLIANCE.

Monsieur Réjean Hudon présente et commente les projets en cours de développement au Centre.

Attestation d'études professionnelles en Service à la clientèle

À la suite d'une étude de pertinence et d'un avis favorable d'Emploi-Québec, le CFPMB a été mandaté par le ministère de l'Éducation pour développer, en concertation avec 6 autres Commissions scolaires, un nouveau programme d'études qui traitera du Service à la clientèle. Le programme devrait être livré au plus tard en octobre 2005. L'analyse de situation de travail qui fournira les données nécessaires à l'élaboration des énoncés de compétences aura lieu dans notre Centre les 22 et 23 février prochain.

Alternance travail études

Implantée en vente-conseil depuis l'année passée en 2^{ème} année d'implantation. On consolide cette formule pédagogique **en intensifiant** nos liens avec les commerces. Le programme de représentation professionnelle implante cette formule prometteuse à partir de janvier. Une étude de pertinence se poursuit en Photographie et en Dessin de bâtiment.

Industrielle Alliance

Un projet de partenariat entre le Centre et la Compagnie d'assurances est présentement en négociation. L'Industrielle Alliance désire embaucher des élèves ayant prioritairement développé des compétences en vente. Nous formerions donc des élèves en Vente-conseil intéressés par une carrière dans le domaine de la planification financière. L'Industrielle Alliance se charge du volet planification financière. Nous prévoyons démarrer la première cohorte d'élèves en mars prochain.

10. AUTRES SUJETS

Aucun autre sujet.

11. QUESTIONS ET DEMANDES DES MEMBRES

Aucune question.

14. LEVÉE DE LA SÉANCE

C.E. 016-04-05 Il est proposé par Madame Manon Jobin et résolu unanimement de lever l'assemblée à 18 h 35.

Réjean Hudon
Directeur

Nathalie Gauthier
Présidente